

解 約 通 知 書

※必ず全ての項目にご記入下さい

通知年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

賃 貸 人 _____ 殿
(_____ 階 _____ 号室)

物 件 名 _____ (自転車、バイク _____ 番)

(駐車場 _____ 番)

賃借人氏名 _____ ㊞

TEL (_____)

解約理由 _____

賃借人 _____ は

建物賃貸借契約 駐車場使用契約

(該当するものにチェック)

自転車置場契約 バイク置場契約

を _____ 年 _____ 月 _____ 日に解約し、それまでに明渡すことを確実に履行することを確約致します。万一明渡しが遅延することがあれば、理由の如何を問わず、私の遅延によって発生した損害は賠償致します。また、退去時の粗大ゴミ、不用品は私の負担にて処分し、共用部分、近隣などに放置しません。

これに違反した場合、賃貸人が変わりに処分し、私は処分費用の4倍の額を賃貸人に賠償することに同意します。

また、私は賃貸人に提供した個人情報を賃貸人が解約手続きの受託者に提供することに同意します。

※必ず、下欄の必要事項をご記入ください。

明渡後連絡先	住所 [〒]		
(引越先住所)	TEL		
預託保証金等	金融機関名	銀行	支店
返戻金振込先	口座番号 普通・当座 No.		
宛先名(フリガナ)			

その他連絡先(ご本人様に立会い等の連絡が取れない場合、こちらにお電話をいたします)

明渡後連絡先	住所 [〒]	
(引越先以外の住所)	氏名	TEL

(注1) この通知書は、明け渡し1ヶ月以上前に提出して下さい。

(注2) 引越先未定の場合は、確定後で結構ですが、必ずお知らせ下さい。

(注3) 物件内に所有物を残置されると、返還金の清算事務が遅れます。

返還金精算は解約月の翌月末に振込手続きを行います。

解約通知書

※必ず全ての項目にご記入下さい

ご記入日

通知年月日 年 月 日

賃貸人 賃貸人名 殿 (階 号室)

物件名 マンション/ビル/駐車場名 (自転車、バイク 番)
(駐車場 番)

賃借人氏名 契約者様名 ※押印(手書き不可)
TEL (連絡の取りやすい番号)

解約理由

賃借人 契約者様名 は

(該当するものにチェック)
建物賃貸借契約 駐車場使用契約
自転車置場契約 バイク置場契約

を 年 月 日に解約し、それまでに明渡すことを確実に履行すること
を確約致します。万一明渡しが遅延することがあれば、理由の如何を問わず、私の
遅延によって発生した損害は賠償致します。また、退去時の粗大ゴミ、不用品は私の
負担にて処分し、共用部分、近隣などに放置しません。

これに違反した場合、賃貸人が変わりに処分し、私は処分費用の4倍の額を賃貸人
に賠償することに同意します。

また、私は賃貸人に提供した個人情報を賃貸人が解約手続きの受託者に提供する
ことに同意します。

※必ず、下欄の必要事項をご記入ください。

明渡後連絡先 (引越先住所)	住所 TEL	引越先がお決まりではない時はその旨をお伝えください。 決まり次第ご連絡をください。
預託保証金等	金融機関名	銀行 支店
返戻金振込先	口座番号 普通・当座 No.	
宛先名(フリガナ)		

その他連絡先(ご本人様に立会い等の連絡が取れない場合、こちらにお電話をいたします)

明渡後連絡先 (引越先以外の住所)	住所 氏名	ご実家や親戚宅、職場などの住所をいただきます。 TEL
----------------------	----------	--------------------------------

- (注1) この通知書は、明け渡し1ヶ月以上前に提出して下さい。
(注2) 引越先未定の場合は、確定後で結構ですが、必ずお知らせ下さい。
(注3) 物件内に所有物を残置されると、返還金の清算事務が遅れます。
返還金精算は解約月の翌月末に振込手続きを行います。